

## **AVISO DE PRIVACIDAD PARA FUNCIONARIOS Y SUS BENEFICIARIOS, DE NACIONAL FINANCIERA, S.N.C.**

En Nacional Financiera, S.N.C., respetamos su privacidad y entendemos la importancia de la información que nos confía. Este Aviso de Privacidad, describe, entre otras cosas la información que recabamos de usted y que nos proporciona de sus beneficiarios, para realizar todas las actividades y obligaciones necesarias derivadas de la relación laboral, como la administración y gestión de su puesto de trabajo y demás prestaciones laborales, así como hacer efectivas las prestaciones y servicios a que son acreedores sus beneficiarios. Este aviso detalla cómo protegemos esa información y con quien la compartimos. Al proporcionarnos su información personal, usted otorga su consentimiento para la obtención y uso de su información bajo los términos que se describen en el presente Aviso de Privacidad.

### **I. IDENTIDAD Y DOMICILIO DEL RESPONSABLE.**

**NACIONAL FINANCIERA, S.N.C.** (en adelante el "NAFIN"), incorporara y tratara en el Sistema de datos Personales Denominado: SISTEMA INTEGRAL PARA LA ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS, que está registrado en el Listado de sistemas de datos personales del Instituto Nacional de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Protección de Datos.

La unidad administrativa responsable de la obtención, divulgación, almacenamiento, uso, manejo, aprovechamiento, transferencia o disposición de datos personales (en adelante el "Tratamiento") contenidos en el Sistema de Recursos humanos y Calidad (en lo sucesivo "El Responsable") y el domicilio donde el interesado podrá ejercer sus derechos de acceso y corrección de datos es el de la Unidad de Transparencia Ubicado en Avenida de los Insurgentes Sur N° 1971, Piso 8, Colonia Guadalupe Inn, Delegación Álvaro Obregón, C.P. 01020, Ciudad de México.

Lo anterior se hace de su conocimiento por ser el Titular de los Datos Personales (en lo sucesivo el "Titular"), en cumplimiento del Lineamiento Décimo de Protección de Datos Personales publicados en el Diario Oficial de la Federación el 30 de septiembre de 2005 y modificados el 17 de julio de 2006

### **II. DATOS PERSONALES QUE SERÁN SOMETIDOS A TRATAMIENTO.**

Los datos que "El Responsable" recabe del "Titular" a través de las siguientes formas:

1. Personalmente: Cuando el "Titular" sea empleado, en forma directa en el área de recursos humanos y calidad.
2. Directa: Cuando nos proporcionan sus datos personales para efectos de identificación, contacto, laborales, académicos, biométricos, patrimoniales y/o financieros para la administración y gestión de su puesto de trabajo y demás prestaciones laborales.

3. Indirecta: Por medio de cualquier tipo de fuente de información permitida por la Ley.

Los datos personales que serán sometidos a tratamiento, con señalamiento expreso, de aquellos que son sensibles serán los siguientes:

**Datos personales:** Nombre completo, domicilio, número telefónico de casa, teléfono móvil, estado civil, edad, sexo, nacionalidad, fecha de nacimiento, Clave Única de Registro de Población, Registro Federal de Contribuyentes, número de afiliación de seguridad social, académicos y laborales incluyendo referencias, referencias familiares y/o personales mismos que pueden incluir teléfonos de algún familiar, amigo y/o conocido

**Datos Sensibles.** Pueden ser solicitados los siguientes datos personales sensibles: religión, datos ideológicos, características físicas y personales, datos biométricos, estado de salud actual, padecimientos pasados y presentes, antecedentes heredofamiliares, síntomas, antecedentes patológicos relevantes, antecedentes de salud.

En relación con los datos personales y datos sensibles que se mencionan, "El Responsable" se compromete a que el tratamiento será el absolutamente indispensable para las finalidades mencionadas y a tratarlos bajo las medidas de seguridad adecuadas para proteger la confidencialidad de los mismos y en caso de prever otra finalidad se le solicitará su autorización, cualquier modificación a este aviso a este Aviso de Privacidad le será notificado.

### **III. FINALIDADES DEL TRATAMIENTO DE LOS DATOS**

Los datos personales antes enunciados, incluso aquellos de carácter sensible, proporcionados por el "Titular" a través de solicitudes, cuestionarios, formatos, vía electrónica, óptica, sonora, visual o por cualquier otro medio o tecnología a través de terceros autorizados por los medios antes mencionados, y aquellos generados con motivo de la relación laboral que tengamos celebrada o que se encuentren en posesión de "El Responsable" serán utilizados y tratados para los fines vinculados con dicha relación, dichos fines son:

1. Para el cumplimiento de las obligaciones derivadas de la relación laboral
2. Transmisión de sus datos, en su caso, a los prestadores para pago de nómina, servicios de aseguradoras.
3. Para solicitar y/o proporcionar referencias laborales a terceros de los empleados, funcionarios, pensionados o de los ex-empleados de "El Responsable".
4. Investigación y elaboración de estudios socioeconómicos del "Titular"
5. Información de antecedentes crediticios, otorgar beneficios laborales, atender requerimientos legales de autoridades competentes

#### **IV. TRANSFERENCIA**

“NAFIN” no realiza transferencias

Para la presentación de servicios médicos “El Responsable” puede transferir dentro y fuera del país los datos personales en su posesión a terceros subcontratados para fines relacionados con los señalados en este Aviso de Privacidad.

Dentro de los terceros a los que se transfieran dichos datos se incluyen sin limitar:

1. Las autoridades competentes para el cumplimiento de las obligaciones legales que se derivan de la relación contractual entre el “Titular” y “El Responsable”
2. Terceros proveedores de servicios para el cumplimiento de las obligaciones legales adquiridas por el Responsable o por Nacional Financiera, S.N.C., “NAFIN”.
3. Terceros proveedores de servicios para efectos de investigación, elaboración de estudios socioeconómicos, análisis de datos, reportes y análisis estadísticos, beneficios y servicios relacionados con los empleados o los candidatos a empleados de “NAFIN”
4. Terceros que soliciten referencias laborales de los ex-empleados de “NAFIN”
5. Cualquier otra prevista por la Ley y que “El Responsable” considere necesario o conveniente para dar cumplimiento a una obligación derivada de la relación contractual con el “Titular”

En caso de realizar alguna transferencia de sus datos, en los que se requiera el consentimiento expreso “El Responsable” le informara a efecto de recabar el mismo.

#### **V. MEDIOS PARA MANIFESTAR NEGATIVA AL TRATAMIENTO, EJERCICIO DE DERECHOS, Y LIMITACIÓN DEL USO Y DIVULGACIÓN DE LOS DATOS PERSONALES.**

“El Responsable” se compromete a que los datos recabados serán tratados bajo las más estrictas medidas de seguridad con la finalidad de que éstas garanticen su confidencialidad.

Por lo anterior, dicha información será debidamente resguardada, conservada y protegida con los medios tecnológicos adecuados, con la finalidad de limitar su pérdida, mal uso, alteración, acceso no autorizado y robo. Únicamente tendrán acceso a la información aquellas personas estrictamente autorizadas, quienes previamente han asumido el compromiso de mantener dicha información bajo un orden de confidencialidad.

Para limitar el uso de sus datos personales, conforme a lo establecido en la Ley, así como para el ejercicio de sus derechos podrá solicitarlo a la Unidad de Transparencia de Nafin.

## **VI. MEDIOS PARA EJERCER SUS DERECHOS.**

Para el ejercicio de su derecho de acceso y corrección de sus datos el "Titular" deberá presentar una solicitud a la unidad de Transparencia de Nafin, acompañando la siguiente información:

- I. Nombre y número de empleado.
- II. Identificación con la que acredite su personalidad (credencial del INE, pasaporte vigente, cédula profesional o documento migratorio)
- III. En caso de no ser el titular quien presente la solicitud, el documento que acredite la existencia de la representación, es decir, instrumento público o carta poder firmada ante dos testigos, junto con identificación del titular y del representante y los testigos. (credencial del INE, pasaporte vigente, cédula profesional o documento migratorio).
- IV. Una descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los cuales busca ejercer sus derechos y las razones por las cuales desea ejercitarlo.

## **VII. DISPOSICIÓN Y NOTIFICACIÓN DE CAMBIOS AL AVISO DE PRIVACIDAD.**

El presente Aviso de Privacidad podrá ser modificado en cualquier momento para cumplir con actualizaciones legislativas, jurisprudenciales, políticas internas, nuevos requisitos para la prestación de servicios de "El Responsable" o cualquier otra causa a entera discreción del mismo.

El presente aviso, así como sus modificaciones, podrán ser consultados a través de comunicados colocados a la vista del "Titular" o mediante consulta en la página en la Intranet Nafinsa.

Declaro bajo protesta de decir verdad que he leído en su totalidad este Aviso de Privacidad y entiendo plenamente su alcance y contenido.

Por medio del presente otorgo mi consentimiento para que se traten mis datos personales, incluso los datos sensibles, de acuerdo a este Aviso de Privacidad.

**Nombre:** \_\_\_\_\_

**Firma:** \_\_\_\_\_

**Fecha:** \_\_\_\_\_

**Nómina:** \_\_\_\_\_